

Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 8 w Czerwionce - Leszczynach

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych i wydawanych przez pracowników kuchni SP 8 w Czerwionce Leszczynach.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie SP nr 8.
3. Posiłki wydawane są zgodnie z odrębnym harmonogramem, z którym zostali zapoznani zainteresowani uczniowie i ich rodzice. Znajduje się on także na gazetce informacyjnej oraz stronie www naszej szkoły.
4. Odpłatność za obiady jest określana przez dyrektora szkoły po spełnieniu formalnych uzgodnień z organem prowadzącym szkołę i analizie kosztów przygotowania posiłków.
5. Opłatę za obiady wnosi się na rachunek bankowy za cały miesiąc z góry do dnia 25 każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata była wnoszona. Jeżeli dzień 25 przypada na dzień wolny od pracy, opłatę wnosi się do ostatniego dnia roboczego poprzedzającego wyznaczony termin. Dokonanie wpłaty w terminie późniejszym niż podany zamyka możliwość spożywania obiadu w danym miesiącu.

Wpłacając opłatę na konto nie wolno zaokrąglać kwot.

6. Nr konta bankowego dla wpłat za obiady:

Mikołowski Bank Spółdzielczy MBS oddz. Czerwionka-leszczyny

98 8436 0003 0000 0026 8516 0004

z dopiskiem imienia, nazwiska i klasy ucznia.

Potwierdzenie wpłaty za obiady proszę o przesłanie na e-mail intendenta karina.fojcik@interia.pl

7. Intendent dyżuruje i jest do dyspozycji rodziców i uczniów w każdą środę w godzinach: **12⁰⁰ – 14⁰⁰** w pomieszczeniu intendenta na terenie przedszkola.
8. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki szkolnej osobom nie spożywającym posiłków, w tym rodzicom uczniów.
9. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce (szkoła nie prowadzi sprzedaży obiadów na wynos).
10. W przypadku planowanej nieobecności w szkole (choroba, wycieczka itp.) w celu dokonania odliczenia za niewykorzystany obiad należy zgłosić ten fakt przynajmniej jeden

dzień wcześniej lub najpóźniej w danym dniu do godz. 8⁰⁰ pod numerem telefonu **32 42 73 544** (sekretariat szkoły) lub **661 396 781** (bezpośrednio do intendenta).

Odliczenie za obiady następuje jest dopiero od 2 dnia nieobecności, 1 dnia nie odliczamy.

11. W przypadku planowanej nieobecności w szkole całej klasy lub grupy uczniów (wycieczki, zawody, inne wyjazdy itd.), fakt ten powinien zgłosić osobiście intendentowi wychowawca klasy lub nauczyciel – opiekun organizujący wyjazd.

12. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie przy opłacie za następny miesiąc.

13. Potwierdzeniem korzystania przez ucznia z obiadów jest wypełnienie przez rodzica deklaracji obowiązującej i wiążącej w trakcie trwania całego półrocza.

14. Rezygnację korzystania ze stołówki szkolnej należy zgłosić intendentowi, najpóźniej do końca I półrocza – zgodnie z kalendarzem szkolnym.

15. Podczas pobytu w stołówce uczniowie zachowują się kulturalnie. Nadzór nad uczniami spożywającymi posiłek sprawuje wtedy opiekun świetlicy lub inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.

16. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odstawić do wyznaczonego miejsca.

17. W stołówce oraz na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis na dany dzień i cały tydzień.

18. Wszystkie niezbędne dla rodziców informacje, komunikaty oraz druki, a także planowany koszt posiłków na następny miesiąc znajdują się na stronie: **www.sp8.czerwionka-leszczyny.pl** i są bieżąco aktualizowane przez szkolnego administratora i intendenta.

19. Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem **01.03.2024 r.**